

第 5017 期 115 年度成人基本教育研習班新住民專班師資研習班課程表 (三峽院區)

日期		08/17		08/18		08/19	
星期		一		二		三	
07:30-08:30				早餐			
上 午	第一節	08:10   09:00	<b>09:00</b> 專車於板橋火車站北二門 準時發車 <b>09:40-10:00</b> 傳習苑 202 教室報到	多媒體與華語文教學  廖宜瑤助理教授 中原大學應用華語文學系	具備多元文化與性別平 等意識的成人基本教育  黃木姻校長 桃園市立中原國民小學		
	第二節	09:10   10:00					
	第三節	10:10   11:00					
	第四節	11:10   12:00					
地點		傳習苑 202 教室					
12:00-13:00		午 餐					
下 午	第五節	13:30   14:20	閩南語融入成人基本教育  林淑期老師 新北市新莊民安國小	新住民華語學習動機及生活 適應發展關連  潘羽珊理事長 臺南市新向陽協會	從繪本故事談新住民 家庭母語教學  洪晶晶理事長 臺灣印尼新住民發展協會		
	第六節	14:30   15:20					
	第七節	15:30   16:20					
	第八節	16:30   17:20					
地點		傳習苑 202 教室					
17:20-18:20		晚 餐					
備 註	研習天數：3 天 (17 小時)						
	研習人數：35 人						
	教育部終身司承辦人：宋欣雅 (02)7736-6816 E-mail：hysung@mail.moe.gov.tw						
	國家教育研究院承辦人：黃春華 (02)7740-7511 E-mail：ming0414@mail.naer.edu.tw						
國家教育研究院協辦人：林婉琪 (02)7740-7513							
研習地點：國家教育研究院三峽總院區							

# 國家教育研究院三峽總院區報到指引

研習班別：第 5017 期 115 年度成人基本教育研習班新住民專班師資研習班

一、研習日期：115 年 8 月 17 日（星期一）至 115 年 8 月 19 日（星期三），3 天。

二、報名方式：**115 年 7 月 15 日（星期三）前**至本院研習及活動資訊網報名，網址：  
<https://workshop.naer.edu.tw>

## （一）流程說明：

1. 「國家教育研究院」首頁-點選「行政服務」項下-「研習資訊」，前往「研習及活動資訊網」。
2. 至網站註冊帳號→帳號登入→線上服務-研習資訊與報名→報名 5017 期。
3. 查詢報名情形，請至「學員專區」報名結果查詢。

## （二）報名說明：

1. 本院研習業務採會員管理制度，需先註冊成為認證會員，始可參加。
2. 本網站整合 Google 帳號，若您有上述帳號可優先選擇第三方驗證登入/註冊；如無上述帳戶，可點選『註冊帳號』，成為研習認證會員。

三、報到時間：115 年 8 月 17 日（星期一）上午 09：40~10：00。

四、報到地點：本院三峽總院區傳習苑 202 教室（新北市三峽區三樹路 2 號）。

五、學員專車時間、地點：

報到當日上午 9 時 00 分，於板橋火車(高鐵)站 1 樓大廳北 2 門出口，準時發車。

結束：8 月 19 日(星期三)下午 04:30 於三峽總院區發車送返板橋火車(高鐵)站。

六、檢附「研習須知」，請於課前參閱。

# 三峽總院區研習須知

親愛的夥伴：

(114.07)

誠摯的歡迎您參加本院辦理之研習班，為提供更優質之訓練環境，請大家珍惜並愛護公物資源。謹將本院各項服務設施及內容說明如下：

## 一、上課與研習注意事項

- (一) 報到須知：學員請攜帶**身分證**，逕至所屬班級之上課教室報到。
- (二) 課程出缺勤：請依課表準時上下課，不得遲到或早退。每日第一堂課，彈性到課時間為 20 分鐘內，除因搭乘本院專車導致遲到外，超過 20 分鐘視為缺課 1 小時，並須依本院規定辦理請假並填寫請假單。特殊班期請依各班期之研習規範辦理。
- (三) 簽到規定：研習期間，學員須於上午及下午上課前後 20 分鐘內**刷卡簽到**，禁止代刷。
- (四) 課程結束後，研習時數將上傳至「全國教師在職進修資訊網」或「終身學習入口網」。
- (五) 研習期間請全程配戴學員識別證，進出院區時請配合警衛檢查。
- (六) 上課期間請將手機關機或切換至靜音/震動模式，未經講座同意，請勿攝影、錄音、拍照或擅自下載、上傳講義電子檔至公開平台。
- (七) 本院區全面禁菸，請自行攜帶環保杯使用，貴重物品請自行妥善保管，遺失恕不負責。
- (八) 本院為成人專業發展研習場域，不提供親友、眷屬陪同照護與留宿服務，有需求者請自行安置。
- (九) 倘需要特殊支持服務之研習學員，請於研習報名系統備註中說明服務需求；或於研習期間，逕洽各研習班務人員提供相關協助。
- (十) 學員若於研習期間遭遇性騷擾，將依《本院學員訓練期間遭受性騷擾事件處理須知》辦理。

## 二、餐廳用餐規範

- (一) 用餐時間：早餐 07:30 至 08:30、午餐 12:00 至 13:00、晚餐 17:20 至 18:20，請於用餐時間進入餐廳，用餐時間結束後請勿逗留。非用餐時段餐廳不開放進入。
- (二) 用餐方式：三餐供應採自助式或桌菜方式辦理，禁止攜帶外食或外送食物進入或擅自攜出餐廳內飲品或食物。
- (三) 座位安排與餐後分類：請依班務人員指定之桌次入座，每桌 10 人。請勿坐空桌，餐後請將餐具及廚餘分別投入餐廳兩側之分類桶。
- (四) 蔬食日提醒：為響應健康飲食及環保理念，每週三午餐為「蔬食日」

## 三、住宿事項提醒

- (一) 住宿對象與申請方式：本院良師園提供學員及外聘講座住宿服務，學員請於研習報名時勾選，外聘講座請於代辦事項表中敘明；本院人員擔任內聘講座或配合研究計畫，確有住宿需求者，應專簽申請單身宿舍，單身宿舍額滿始得申請良師園宿舍。
- (二) 住宿規範：
  1. 非住宿學員不得擅自進入寢室，會客應於交誼廳晤談。不得留宿外賓或親友，且勿擅自使用空房。
  2. 維護安全衛生，公共區域及寢室禁止飼養或暫放寵物、其他動物或私自放置盆栽。
  3. 基於安全，禁止使用用電負荷過大或有危險性之家電用品，亦不可使用任何火源。
- (三) 住宿辦理與寢室設備：
  1. 請至 1 樓宿舍管理室辦理住宿手續，房號為電腦隨機安排。
  2. 寢室為兩人一間，兩張單人床(200cm\*100cm)，鑰匙一人 1 支自行保管。
  3. 寢室內放置床套、被套、枕套各 1 份，請自行鋪設。
  4. 入住時，如發現房內設備設施有異常情形，請立即通知宿舍管理員。
- (四) 退房說明
  1. 研習結訓當天 09:00 前，請至良師園管理室辦理退房及交還鑰匙。

2. 離開時請勿上鎖房門，並確認個人物品是否帶齊。
3. 請自行拆除床被套組，投入各樓層電梯旁橘色回收桶，房內垃圾請分類清理至公用垃圾桶。
4. 歸還鑰匙後，請勿再進入寢室暫留或休息，以利清潔作業進行。
5. 行李可放置良師園 1 樓交誼廳、傳習苑 1 樓影印室或研習教室(皆須於結訓當天 16:00 時前拿取)，貴重物品請勿放置行李內。

#### (五) 提前入住

1. 須先完成線上報名並勾選住宿，入住時間為研習前一天 17:00 至 21:00，請至管理室領取鑰匙，當日晚餐及次日早餐請自理。
2. 寢室無中央空調與熱水，盥洗請至宿舍 2 樓以上樓梯兩側之公共盥洗室(備有電熱水器)。

#### (六) 設備與備品

1. 寢室內熱水供應時間為 17:30 至 23:00，請自備個人盥洗用品。
2. 寢室內提供壁掛式吹風機、衣架、衛生紙、電風扇、棉被、枕頭；如因個人衛生習慣，亦可斟酌自備；1 至 3 樓房內皆備有除濕機，4 至 5 樓如有使用需求，請向宿舍管理員登記，檯燈亦採登記制，上述登記物品數量有限，請儘早登記。

#### (七) 其他注意事項

1. 如有住宿相關問題，請洽良師園 1 樓宿舍管理室(電梯出口右前方)，若設備故障，請填寫**修繕單**(字跡工整、內容具體)，交至管理室，將安排人員處理。
2. 為**節約能源**，請離開房間時關閉電源，個人電子設備如筆電也請拔除插頭。
3. 為維護住宿安全，宿舍夜間 23:00 關門，請留意返宿時間。

### 四、**交通資訊**

- (一) 自行開車：本院設有學員專用停車區，或請停放於畫線停車格內，請勿停放於租約(付費)停車區或大型遊覽車專用停車區，以免影響他人使用權益。
- (二) 大眾交通運輸請參閱本院網站【首頁→關於本院→院區位置】，惟相關最新班次及動態仍請以各客運公司公告為準。
- (三) 搭乘本院專車：三天以上之研習班安排接駁車，於報到日與結訓日提供本院至板橋車站北 2 門之交通接駁服務。需搭乘者請於報名時登記。
- (四) 若有計程車需求，請自行聯繫叫車。

### 五、**生活設施使用說明**

#### (一) 交誼廳

1. 良師園 1、2、3、5 樓皆設有交誼廳，設施包含：電視、公用大型冰箱。
2. 放置物品於冰箱時，請標註房號及姓名，每週五 10:00 定期清潔，請取回物品。

#### (二) 洗衣間：良師園各樓層皆設有洗衣間，提供非投幣式洗衣機、脫水機，並備有基本清潔用品(洗衣粉、刷子等)請於每日 21:30 前完成使用，避免影響他人作息。

#### (三) 哺集乳室：良師園 1 樓宿舍管理室旁。如有需求，請向宿舍管理員登記申請使用。

#### (四) 圖書館：群賢齋 1 樓，每週一至週五 08:30—17:30(中午不休息)。

#### (五) 網際網路

1. 有線網路：良師園 4 樓，備有一間電腦室。
2. 無線網路：
  - 全院(無線訊號：NAER-Roaming)→帳號 **naer@001~naer@009** (共 9 組，naer@尾數可填入為 001 至 009)，密碼皆為 **0330@Naer**
  - 全寢室內(無線訊號：NAER+房號)→密碼 0330@Naer

### 六、**聯繫方式**

- (一) 本院教育人力發展中心**辦公室位於傳習苑 103 室**，如有任何協詢問題歡迎蒞臨。
- (二) 17:00 至次日 00:00，如需服務或發生緊急事故，請聯繫良師園 1 樓管理室(02-77407072)或大門警衛室(02-77407081)。